



**BEGNA BRUK**



## Redegjørelse for aktsomhetsvurdering - Begna Bruk AS og RingAlm AS

### 1. Innledning

Åpenhetsloven trådte i kraft 1. juli 2022. Loven skal fremme virksomheters respekt for grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold, og dessuten sikre allmenheten tilgang til informasjon. Loven pålegger virksomhetene en informasjonsplikt og en plikt til blant annet å gjennomføre aktsomhetsvurderinger. Begna Bruk AS og RingAlm AS er omfattet av loven.

En aktsomhetsvurdering er etter åpenhetsloven en undersøkelse og vurdering om det er noen faktiske, eller risiko for, negative konsekvenser for menneskerettigheter eller anstendige arbeidsforhold i egen virksomhet, leverandørkjeden og andre forretningsforbindelser. En del av vurderingen er å forebygge og redusere slike skadevirkninger.

Dette dokumentet er en redegjørelse for aktsomhetsvurderinger i henhold til åpenhetsloven §5. Vurderingene viser at Begna Bruk AS og RingAlm AS dekker grunnleggende krav til menneskerettigheter, arbeidstakerrettigheter, antikorrupsjon og miljø og sikkerhet på arbeidsplassen. Dette dokumentet er utarbeidet for å oppfylle vår plikt til å redegjøre for aktsomhetsvurderinger. Redegjørelsen vil oppdateres og offentliggjøres årlig innen 30. juni, eller ved vesentlige endringer i vår virksomhets risikovurderinger.

### 2. Organisering, ansvarsområder og retningslinjer for oppfølging av åpenhetsloven

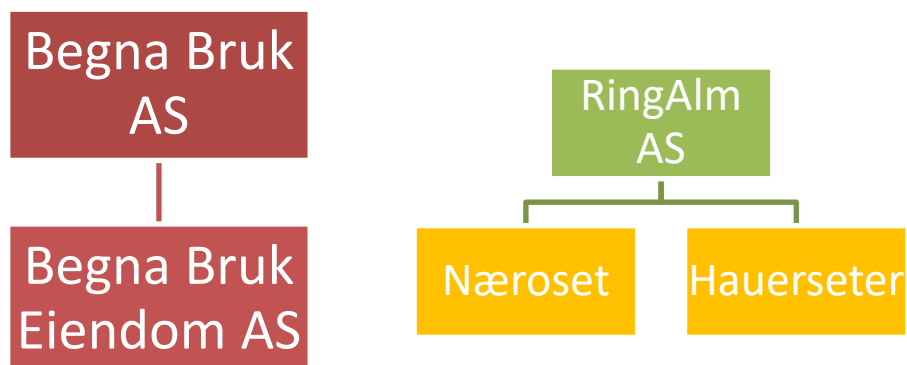
#### 2.1. Virksomhetsområde

RingAlm AS og Begna Bruk AS er til sammen en av Norges største treindustriaktører med tre produksjonssteder, strategisk lokalisert nært de beste skogområdene i Norge. Vår virksomhet sysselsetter tilsammen omtrent 135 ansatte. Samlet produserer vi årlig 10% av alt skurtømmeret i Norge.

Vårt tømmerkjøp utgjør ca. 450 000 m<sup>3</sup> i 2023 som skjæres ved ett av våre sagbruk og blir trelast i form av skurlast eller videre foredlet høvellast for salg til byggevarehandel eller industrikunder.

## 2.2. Organisering av virksomheten

Begge selskaper er datterselskaper til Viken Skog som er majoritetseier i begge. Selskapene er organisert på følgende måte:



Fellestjenester for begge selskaper: Daglig leder, Økonomi, Salg/Marked, Tømmer, IT, HR/HMS.

## 2.3. Ansvarsområder

Aktsomhetsvurdering i selskapene involverer flere roller og krever et systematisk samarbeid, ansvarsmatrisen under viser roller og ansvar i den sammenheng.

Rolle	Ansvar
Styret	Forankre ansvarlighet i virksomhetens retningslinjer.
Daglig leder	Overordnet ansvar for å implementere og følge opp.
Ledergruppen	Plikt til å utføre aktsomhetsvurderinger i samarbeid med øvrige funksjoner i virksomheten.  Plikt til å redegjøre for aktsomhetsvurderinger i samarbeid med øvrige funksjoner i virksomheten.  Sikre rett til informasjon – informasjonsplikten.
Øvrige fellestjenester	Spesifikke ansvarsområder som berøres av aktsomhetsvurderingen og redegjørelsen, involveres når det er aktuelt.

## 2.4. Styrevedtak og retningslinjer

Styret i begge selskaper har vedtatt rolle og ansvarsfordelingen som vist i tabellen over. Ansvarlighet og etterlevelse av åpenhetsloven er implementert som en del av virksomhetens retningslinjer og styringssystem i tråd med OECD sin modell for gjennomføring av aktsomhetsvurdering.

Dette inkluderer rutine for å:

- kartlegge og vurdere faktiske og potensielle negative konsekvenser
- iverksette egnede tiltak for å stanse og forebygge negative konsekvenser

Implementering av retningslinjene i styringssystemet skal sikre at ansvarlighet og etterlevelse av åpenhetsloven gis en faktisk og operasjonell forankring i virksomheten.

### Kartlegge og vurdere faktiske og potensielle negative konsekvenser

Aktsomhetsvurderingene utføres i henhold til ansvarsmatrisen i punkt 2.3. Det er utarbeidet retningslinjer for hvordan selskapene skal aktsomhetsvurdere i henhold til åpenhetsloven.

Retningslinjene inneholder beskrivelse av kravene åpenhetsloven stiller til de enkelte stegene i aktsomhetsvurderingen og hvordan resultatene fra vurderingen skal publiseres.

I selskapenes felles avvikssystem registreres avvik dersom det avdekkes faktiske eller mulige konsekvenser knyttet til blant annet brudd på menneskerettigheter. Dette avvikssystemet skal håndtere varsler og klager fra egne ansatte, etterfulgt av et saksbehandlingsløp som sikrer god behandling.

## **2.5. Iverksette egnede tiltak for å stanse og forebygge negative konsekvenser**

Retningslinjene inneholder veiledning for å iverksette og følge opp tiltak etter funn av faktiske eller mulige konsekvenser i virksomheten.

Dokumentet beskriver hvordan selskapene skal gå frem ved håndtering av slike konsekvenser og hvem som har ansvar for å følge opp avvikene og tilhørende tiltak internt.

## **3. Aktsomhetsvurdering**

### **3.1. Utvalg og avgrensning**

For å gjennomføre aktsomhetsvurderinger velges det ut leverandører og samarbeidsparter som kartlegges i henhold til punkt 2.5. Dette skjer på bakgrunn av en risikovurdering og de aktørene med høyest risiko prioriteres i utvelgelsen.

### **3.2. Metode for kartlegging av risiko**

Med utgangspunkt i punkt 3.1. er det et utvalg leverandører og samarbeidspartnere som skal kartlegges for mulig risiko for faktiske og potensielle negative konsekvenser.

Som metode benyttes et spørreskjema som leverandører og samarbeidsparter plikter å svare på innen en gitt frist. Med utgangspunkt i innhentet informasjon vurderes det hvorvidt svarene er tilfredsstillende i henhold til åpenhetsloven, og om det er nødvendig med ytterligere tiltak og oppfølging.

Dersom svarene ikke er tilfredsstillende nok, vil punkt 4. følges.

Det er i kartleggingen så langt ikke avdekket brudd på krav til menneskerettigheter, arbeidstakerrettigheter, antikorrupsjon og miljø og sikkerhet på arbeidsplassen i egen virksomhet eller i vår leverandørkjede.

## **4. Tiltak for identifiserte konsekvenser**

Dersom kartlegging av risiko gir funn på faktiske eller potensielle negative konsekvenser, vil tiltak iverksettes. Hvilke tiltak som skal iverksettes, avhenger av type konsekvens. Dette vurderes i hvert enkelt tilfelle.

### **4.1. Hovedfunn – risikovurdering av egen virksomhet**

Det er gjennomført aktsomhetsvurdering av virksomheten. Vurderingene viser at selskapet dekker grunnleggende krav til menneskerettigheter, arbeidstakerrettigheter, antikorrupsjon og miljø og sikkerhet på arbeidsplassen.

### **4.2. Hovedfunn – risikovurdering av leverandørkjede**

Det er i kartleggingen av leverandørkjeden ikke avdekket brudd på krav til menneskerettigheter, arbeidstakerrettigheter, antikorrupsjon og miljø og sikkerhet på arbeidsplassen.

### **4.3. Tilgjengelig tiltak**

Begna Bruk og RingAlm vil gjøre nødvendige tiltak dersom aktsomhetsvurdering skulle resultere i faktiske eller potensielle negative konsekvenser.

Eksempler på mulige tiltak kan være ekstraordinære revisjoner, internkontroller med handlingsplaner eller andre former for sanksjoner.

## **5. Kontakt og informasjonskrav**

For spørsmål om redegjørelsen og selskapenes tilnærming til grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold, kontakt daglig leder.